

Voimassaolevat säännöt

Voimassaolon alku: 31.07.2023 16:08:14

1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Kosmetiikka- ja hygieniateollisuus ry, Kosmetik och hygienindustrin rf.

Kansainvälisissä yhteyksissä epävirallinen englanninkielinen nimi on The Finnish Cosmetic and Hygiene Industry Association.

Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki.

Kosmetiikka- ja hygieniateollisuus ry:tä kutsutaan näissä säännöissä yhdistykseksi.

2 § Tarkoitus

Yhdistys on kosmetiikka- ja hygieniateollisuuden yritysten yhteenliittymä elinkeinopoliittisissa asioissa. 'Hygienia' tarkoittaa tässä yhteydessä pesu-, puhdistus, ylläpito- ja desinfiointiaineita. Yhdistyksen tarkoituksena on edistää jäsentensä yleisiä ja yhteisiä elinkeinopoliittisia toimintaedellytyksiä sekä edustaa jäseniään suhteessa ulkoisiin sidosryhmiin. Yhdistyksen tarkoituksena ei ole voiton tai muun välittömän taloudellisen hyödyn hankkiminen siihen osallisille.

3 § Toimintamuodot

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- Seuraa alan kehitystä;
- Seuraa alan kannalta merkityksellistä lainsäädäntöä ja muita toimenpiteitä, niiden valmistelua ja täytäntöönpanoa, viestii niistä jäsenilleen sekä ryhtyy tarvittaessa jäsenistön edun vaatimiin toimenpiteisiin;
- Pitää yhteyttä alan viranomaisiin ja elinkeinoelämän järjestöihin kotimaassa ja ulkomailla jäsentensä toimintaan vaikuttavien kysymysten selvittämiseksi ja tuloksellisen yhteistyön aikaansaamiseksi;
- Edustaa jäsenistöään neuvotteluissa viranomaisten, järjestöjen tai muiden sidosryhmien kanssa;
- Edustaa jäsenistöään niissä kotimaisissa ja kansainvälisissä järjestöissä, elimissä ja tilaisuuksissa, joihin osallistuminen katsotaan tarpeelliseksi;
- Laatii alaa koskevia tilastoja ja muita tarvittavia selvityksiä;
- Järjestää kokouksia ja koulutuksia;
- Vahvistaa alan ulkoista kuvaa vastaamalla alan yhteisestä viestinnästä yhdistyksen tavoitteiden mukaisesti;
- Ohjaa ja neuvoo jäseniä alaa koskevan lainsäädännön ja jäseniä sitovien sopimusten ja säädösten noudattamisessa.

4 § Jäsenyys

Yhdistyksen jäseniksi voivat liittyä osakeyhtiöt ja muut oikeuskelpoiset yhteisöt sekä yksityiset elinkeinonharjoittajat, jotka harjoittavat Suomessa alan tuotteiden tai niihin läheisesti liittyvien tuotteiden teollista valmistusta, maahantuontia ja/tai välittämistä edustajana.

Yhdistyksen jäseneksi voidaan ottaa myös rekisteröity yhdistys, jonka jäsenet harjoittavat 2 §:ssä tarkoitettua toimintaa ja jonka tuotantoa harjoittavat yritysjäsenet ovat myös suoraan liittyneet yhdistyksen jäseniksi.

Jos jäsen harjoittaa muutakin kuin 1 momentissa määriteltyä teollista ja/tai kaupallista toimintaa, sen oikeudet ja velvoitteet yhdistyksessä määräytyvät sen mukaisesti kuin jäsen harjoittaa 1 momentin mukaista toimintaa.

Yhdistyksen kirjeenvaihtajajäseneksi voivat liittyä oikeuskelpoiset yhteisöt tai yksityiset toiminnanharjoittajat, jotka toimittavat tai agentuuripohjalta välittävät raaka-aineita ja tarvikkeita tai jotka harjoittavat markkinointi-, myynti- tai muita palveluja 1 momentissa tarkoitetuille yrittäjille tai jotka harjoittavat merkittävää kosmetiikka- ja hygieniateollisuuden valmisteiden tukku- tai vähittäiskauppatoimintaa.

Tällä sääntömuutoksella ei loukata saavutettuja jäsenoikeuksia.

5 § Jäseneksi hakeminen

Jäsenhakemus tehdään kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle ja siihen liitetään hallituksen määräämä tarpeellinen selvitys.

Hakemuksen tulee kattaa kaikki jäsenyyttä hakevan yrityksen "välittömässä tai välillisessä määräysvallassa" olevat Suomessa sijaitsevat toimintayksiköt ja yritykset, ellei yritys näiden osalta toimintansa luonteen mukaisesti ole järjestäytynyt muun työnantaja- tai elinkeinopoliittisen liiton piiriin.

Jäsenyydestä päättää hallitus, joka ei ole päätöksestään perusteluvelvollinen.

Edellä mainittu koskee myös kirjeenvaihtajajäseneksi pyrkivää.

Jäsenen tulee antaa sitoumus yhdistyksen sääntöjen noudattamisesta.

6 § Jäsenmaksu

Yhdistyksen jäsenet maksavat vuosittain yhdistyksen vuosikokouksen määräämän jäsenmaksun.

Ylimääräisen jäsenmaksun perimisestä päättää vuosikokous. Ylimääräinen jäsenmaksu ei kuitenkaan saa olla varsinaista jäsenmaksua suurempi ja sen tulee olla samassa suhteessa kunkin jäsenen jäsenmaksuun.

Jäsenmaksu määräytyy yhtymäkohtaisesti alan tuotteiden kotimaan arvonlisäverottoman nettolaskutuksen mukaan.

Edustustoiminnan osalta jäsenmaksu määräytyy päämiehen arvonlisäverottoman nettolaskutuksen mukaan.

Yhdistyksen vuosikokous määrää jäsenmaksujen eräpäivät.

Kesäkuun 30. päivän jälkeen yhdistykseen liittynyt jäsen maksaa liittymisvuodelta puolet koko vuoden jäsenmaksusta.

Kirjeenvaihtajajäsenten jäsenmaksut yhdistykselle määrätään vuosikokouksessa.

Hallitus voi myöntää poikkeuksia jäsenmaksuista, jos jäsenen maksukyky on olennaisesti alentunut tai muu painava syy antaa siihen aiheita.

7 § Tietojen antaminen

Jäsenen on annettava vuosittain jäsenmaksun laskemista varten tarpeelliset tiedot toiminnastaan. Jäsenmaksuperusteena käytetään alan päätilastoon ilmoitettua kunkin yrityksen myynnin kokonaisarvoa. Mikäli yritys ei osallistu kyseiseen tilastoon, on tiedot toimitettava yhdistykselle muutoin.

Muiden yhdistyksen kannalta tarpeellisten, yksittäistä yritystä koskevien tietojen keräämisestä päättää joko hallitus tai se yhdistyksen ryhmä, jota tiedot välittömästi koskevat. Näin saadut jäsentä koskevat yksilöidyt tiedot pidetään salaisina eikä toimialakohtaisia yhteenvetoja saa ilman lupaa antaa jäsenille eikä julkisuuteen sellaisessa muodossa, että niistä kävisi ilmi yksittäistä yritystä koskevia tietoja.

8 § Yhdistyksen toimielimet

Yhdistyksen päätösvaltaa käyttävät sen jäsenet yhdistyksen vuosikokouksessa. Yhdistyksen asioita hoitavat hallitus, sen työvaliokunta sekä toimitusjohtaja ja yhdistyksen toimisto.

9 § Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain viimeistään huhtikuussa, hallituksen määräämänä aikana ja määräämässä paikassa.

Ylimääräinen yhdistyksen kokous pidetään, jos edellinen kokous on niin päättänyt, jos hallitus pitää kokousta tarpeellisenä, tai jos vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä esittää siitä kirjallisen pyynnön.

10 § Kokouskutsu

Kokouskutsu vuosikokoukseen toimitetaan jäsenille vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirjeitse tai sähköisesti. Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat.

Ylimääräinen yhdistyksen kokous kutsutaan koolle samalla tavalla kuin varsinainen yhdistyksen kokous. Kiireellisissä tapauksissa kutsu voidaan toimittaa vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

11 § Vuosikokouksessa käsiteltävät asiat

Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään hallituksen kertomus edellisen kalenterivuoden toiminnasta;
2. esitetään edellisen vuoden tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus;
3. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille;
4. vahvistetaan alkaneen vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio;
5. päätetään alkaneen vuoden jäsenmaksujen suuruus tai niiden määräämisperusteet sekä maksujen ajankohta;
6. päätetään hallituksen ja muiden elinten jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot;
7. päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä;
8. valitaan hallituksen puheenjohtaja joka toinen vuosi ja muut hallituksen jäsenet, joiden keskuudesta valitaan kaksi (2) varapuheenjohtajaa; sekä kaksi (2) varajäsentä;
9. valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja. Tilintarkastajaksi voidaan valita myös

tilintarkastusyhteisö, jonka piiristä nimetään vastuullinen henkilö;

10. valitaan vaalivaliokunnan jäsenet;

11. päätetään niistä toimenpiteistä, joihin edellisen vuoden hallinto ja siitä tehty tili antavat aihetta.

Vuosikokouksessa otetaan lisäksi käsiteltäväksi ne asiat, jotka hallitus esittää tai joista yhdistyksen jäsen on vähintään kuukautta ennen kokousta tehnyt hallitukselle kirjallisen esityksen.

Henkilövaalien suorittamista varten vaalivaliokunta tekee vuosikokoukselle ehdotuksen valittavista henkilöistä. Vuosikokous ei kuitenkaan ole sidottu vaalivaliokunnan ehdotukseen.

12 § Äänioikeus ja menettely vuosikokouksessa

Päättäntävaltaa yhdistyksessä käyttävät jäsenet yhdistyksen vuosikokouksessa, jossa kullakin jäsenellä on yksi ääni. Äänivaltaa yhdistyksen kokouksessa käyttävät yhteisöjäsenien valtuuttamat edustajat ja yhdistyksen henkilöjäsenet tai heidän valtuuttamansa.

Kirjeenvaihtajajäsenellä ei ole ääni- tai päättäntävaltaa yhdistyksessä eikä sillä ole mitään oikeutta yhdistyksen omaisuuteen.

Vuosikokouksen päätökseksi tulee 21 §:ssä mainittua poikkeusta lukuun ottamatta se mielipide, jota kannattaa yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaali arvalla ja se on pyydettyessä toimitettava suljetuin lipuin. Muissa asioissa päätökseksi tulee se mielipide, jota kokouksen puheenjohtaja on kannattanut.

13 § Hallitus

Yhdistyksen hallitukseen kuuluvat vuosikokouksen valitsevat puheenjohtaja, jota kutsutaan yhdistyksen puheenjohtajaksi, sekä vähintään kahdeksan (8) ja enintään kaksitoista (12) muuta varsinaista jäsentä. Hallituksen jäsenillä on kaksi yhteistä varajäsentä. Vaalikelpoisia ovat yhdistyksen yhteisöjäsenien palveluksessa olevat henkilöt ja yhdistyksen henkilöjäsenet. Hallituksen jäsenien toimikausi on vuosikokousten välinen aika.

Puheenjohtajan toimikausi on kaksi (2) vuotta, kahden vuosikokouksen välinen aika. Muu varsinainen jäsen voidaan valita varsinaiseksi jäseneksi enintään viideksi peräkkäiseksi kaudeksi, ellei toisenlaiseen menettelyyn ole yhdistyksen toiminnan tai jäsenkunnan rakenteen kannalta erityisen painavia syitä.

Vuosikokous valitsee hallituksen jäsenien keskuudesta vuosittain kaksi (2) varapuheenjohtajaa. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan jommankumman varapuheenjohtajan kutsusta ja on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai yksi varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet hallituksen jäsenistä on paikalla kokouksessa. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallituksen tehtävänä on:

1. lain ja näiden sääntöjen mukaan hoitaa yhdistyksen asioita;
2. valvoa, että näitä sääntöjä ja hallituksen niiden nojalla tekemiä päätöksiä noudatetaan;
3. käsitellä ja ratkaista yhdistykselle osoitetut jäsenhakemukset sekä ottaa ja erottaa jäsenet;
4. kutsua yhdistyksen kokous koolle ja valmistella siinä käsiteltävät asiat;
5. esittää vuosikokoukselle kertomus edellisen kalenterivuoden toiminnasta;
6. päättää yhdistyksen elinkeinopoliittisen toiminnan suuntaviivoista siten, että ne ovat sopusoinnussa yhdistyksen tarkoituksien kanssa;
7. laatia kutakin kalenterivuotta varten toimintasuunnitelma ja ehdotus talousarvioksi ja

jäsenmaksuiksi;

8. hoitaa ja hallita yhdistyksen omaisuutta sekä tehdä siitä tili;

9. perustaa työryhmiä hoitamaan yhdistyksen toimintaan liittyviä erityistehtäviä ja päättää niiden lakkauttamisesta;

10. asettaa yhdistyksen toiminnan kannalta tarpeelliseksi katsotut valiokunnat, määrätä niiden toimintaperiaatteet sekä valvoa näiden toimintaa;

11. palkata ja erottaa yhdistyksen toimitusjohtaja samoin kuin muutkin tärkeimmät toimihenkilöt sekä määrätä heidän tehtävänsä ja palkkaetunsa;

12. valita yhdistyksen edustajat keskeisiin elinkeinoelämän järjestöihin;

13. huolehtia yhdistyksen kokousten päätösten toimeenpanosta sekä päättää asioista, jotka yhdistyslain tai näiden sääntöjen mukaan eivät kuulu yhdistyksen kokouksen tehtäviin.

14 § Hallituksen työvaliokunta

Hallitus asettaa keskuudestaan työvaliokunnan, johon kuuluvat hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtajat sekä yksi hallituksen keskuudestaan valitsema jäsen.

Työvaliokunnan tehtävänä on

1. valmistella hallituksen käsiteltäväksi tulevat asiat;

2. valvoa yhdistyksen taloudenhoitoa;

3. huolehtia muista hallituksen sille antamista tehtävistä.

15 § Vaalivaliokunta

Vaalivaliokuntaan kuuluu neljä (4) jäsentä, jotka vuosikokous valitsee seuraavaan vuosikokoukseen asti. Vaalivaliokuntaan voidaan valita uudelleen enintään kolme (3) edellisen kauden jäsentä. Vaalivaliokunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

Vaalivaliokuntaan voidaan valita henkilö, joka on 13 §:n mukaan vaalikelpoinen hallituksen jäseneksi ja on hyvin perehtynyt kosmetiikka- ja hygienialaan ja sen järjestötoimintaan.

Vaalivaliokunnan tehtävänä on

1. tehdä yhdistyksen vuosikokoukselle ehdotus yhdistyksen puheenjohtajan, hallituksen muiden varsinaisten jäsenten, vaalivaliokunnan sekä tilintarkastajien ja heidän varamiestensä valitsemisesta;

2. käsitellä vuosikokouksen tai hallituksen vaalivaliokunnalle antamat muut tehtävät.

Yhdistyksen jäsenkunnan rakenne on otettava riittävästi huomioon hallituksen jäseniä valittaessa.

16 § Yhdistyksen toimitusjohtajan tehtävät

1. valmistella ja esitellä yhdistyksen ja hallituksen kokouksissa esille tulevat asiat;

2. johtaa yhdistyksen toimistoa;

3. huolehtia hallituksen päätösten toimeenpanosta;

4. huolehtia yhteydenpidosta jäseniin;

5. edustaa hallituksen toimeksiannosta yhdistystä suhteessa viranomaisiin ja ulkoisiin sidosryhmiin;

6. johtaa yhdistyksen elinkeinopoliittista toimintaa;

7. huolehtia yhdistyksen hallinnosta ja taloudenpidosta;

8. ottaa ja erottaa yhdistyksen henkilökunta sekä määrätä heidän työsuhteensa ehdoista;

9. hoitaa muut asiat, jotka hallitus on hänelle uskonut.

17 § Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja tai toimitusjohtaja kukin erikseen sekä kaksi yhdessä tai erikseen ne henkilöt, jotka hallitus on siihen oikeuttanut.

18 § Pöytäkirjat

Yhdistyksen kokouksen sekä hallituksen ja työvaliokunnan kokouksen pöytäkirjan laatii yhdistyksen toimihenkilö, jonka kokous tehtävään valitsee.

Yhdistyksen kokouksen pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri ja sen tarkastavat kaksi (2) kokouksessa tehtävään valittua kokouksen äänivaltaista osallistujaa.

Hallituksen pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri ja se tarkastetaan hallituksen seuraavassa kokouksessa.

19 § Tilinpäätös ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös liitteineen jätetään tilintarkastajien tarkastettavaksi maaliskuun 15. päivään mennessä. Tilintarkastus on toimitettava kolmen (3) viikon kuluessa.

20 § Yhdistyksestä eroaminen

Jäsenen, joka haluaa erota yhdistyksestä, on ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle, tai ilmoitettava siitä yhdistyksen kokouksen pöytäkirjaan merkittäväksi.

Jäsenyys lakkaa kolmen kuukauden kuluttua lainmukaisen eroilmoituksen tekemisestä. Eroava jäsen on veloitettu suorittamaan täyden jäsenmaksun siltä vuodelta, jonka aikana jäsenyys päättyy.

Hallitus voi erottaa yhdistyksestä jäsenen, joka ei noudata yhdistyksen tai sen hallituksen päätöksiä tai muuten toimii vastoin yhdistyksen periaatteita, tai on muistutuksista huolimatta laiminlyönyt yhdistyksen päättämien maksujen suorittamisen. Päätöstä tehtäessä asianomainen jäsen tai sen edustaja ei saa osallistua äänestykseen. Ennen erottamista koskevan päätöksen tekemistä, on jäsenelle varattava tilaisuus selityksen antamiseen. Jos rikkomus katsotaan vähäiseksi, voidaan jäsenelle antaa varoitus.

Erotetulla jäsenellä ei ole mitään oikeutta yhdistyksen omaisuuteen, mutta se on kuitenkin velvollinen maksamaan 6 §:ssä määrätyt maksut.

Jäsenellä on oikeus saattaa erottamispäätös yhdistyksen kokouksen ratkaistavaksi esittämällä tästä kirjallinen vaatimus hallitukselle kuukauden kuluessa erottamispäätöksen tiedoksisaannista.

21 § Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös näiden sääntöjen muuttamisesta tehdään yhdistyksen kokouksessa 3/4 enemmistöllä annetuista äänistä. Yhdistyksen purkamispäätökseen vaaditaan vähintään edellä mainitun suuruinen äänten enemmistö kahdessa vähintään kuukauden väliajoin pidetyssä yhdistyksen kokouksessa. Jos yhdistys purkautuu tai lakkautetaan, sen varat on käytettävä viimeisen yhdistyksen kokouksen päättämällä tavalla yhdistyksen päämääriä edistäviin tarkoituksiin.